INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA						
NOMBRE COMPLETO	ROSSY KATIANA ARROYO AGUIRRE			CÉDULA	27081967	
FECHA DE INFORME	25/sep/2026	TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	
NÚMERO DE CONTRATO	4173.010.26.1.0760-2026					
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($37.482.000).					
VALOR DE LA CUOTA	SEIS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($6.247.000)			CUOTA No.	TRES (3)	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ZULLY JOHANNA VALENCIA VENTE					
ORGANISMO	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios como Profesional Especializado en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.					
FECHA DE INICIO	23/jul/2026	FECHA DE FINALIZACIÓN	31/dic/2026			

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Gestionar la inspección, el seguimiento y el acompañamiento especializado a la supervisión de los contratos relacionados con la adecuación, mantenimiento e intervención de los bienes inmuebles y equipamientos a cargo de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, verificando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, los cronogramas de ejecución y las obligaciones contractuales	Realicé el seguimiento y el acompañamiento técnico especializado a la supervisión del contrato de obra No. 4173.010.26.1.0476-2026 financiado con recursos del empréstito. Gestioné visita técnica a los CALI 10 y 6 para dar mi concepto como estructural frente a las afectaciones que ocasionaron el sismo de magnitud 7,4 del 10 de agosto de 2026. Realicé la inspección, el seguimiento y el acompañamiento técnico especializado a la supervisión del contrato de obra No.4173.010.26.1.0477-2026 financiado con recursos del empréstito. Realicé acompañamiento a la ejecución del contrato de interventoría No. 4173.010.26.1.0477 financiado con recursos del empréstito. En el acompañamiento proyecté la respuesta a la solicitud de cambio del director de obra para ser firmada por la supervisora del contrato. Realicé una visita de inspección y revisión técnica al C.A.L.I. 12, en atención a la solicitud de la Personería, con el fin de evaluar las afectaciones posteriores al sismo del 10 de agosto de 2026 y emitir el concepto técnico correspondiente.

2	Gestionar la articulación y participación técnica en reuniones, mesas de trabajo y demás espacios de coordinación con entidades públicas, privadas y organismos de la Administración Distrital, emitiendo conceptos y recomendaciones sobre los asuntos relacionados con los bienes inmuebles y equipamientos a cargo de la Secretaría, cuando sea requerido,	Gestioné la articulación y participación técnica en los comités de obra realizados para el seguimiento del contrato No. 4173.010.26.1.0476-2026, en los cuales se revisaron los avances de ejecución, el cumplimiento de los compromisos y las condiciones técnicas de las intervenciones. Gestioné la articulación y participación técnica en los comités de obra realizados para el seguimiento del contrato No. 4173.010.26.1.0477-2026, en los cuales se revisaron los avances de ejecución, el cumplimiento de los compromisos y las condiciones técnicas de las intervenciones. Gestioné la articulación y participación técnica en los comités de obra realizados para el seguimiento del contrato No. 4173.010.26.1.1357-2025, en los cuales se revisaron los avances de ejecución, el cumplimiento de los compromisos y las condiciones técnicas de las intervenciones.
3	Elaborar y gestionar los informes técnicos derivados de las actividades de inspección, seguimiento y evaluación de las intervenciones ejecutadas en los bienes inmuebles y equipamientos a cargo de la Secretaría, incorporando el análisis técnico correspondiente y las recomendaciones necesarias para contribuir al adecuado desarrollo de los proyectos,	Realicé la revisión técnica de los informes de seguimiento elaborados por el apoyo asignado a la supervisión del contrato de interventoría No. 4173.010.26.1.0477. Realicé la justificación para el reinicio del contrato de obra No. 4173.010.26.1.1357-2025 que tiene por objeto “Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipamientos institucionales del Distrito Especial de Santiago de Cali: Centros de Administración Local Integrada en la comuna 19, bajo el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste, financiado con recursos del empréstito. Realicé el informe de supervisión del acta parcial No.4 del contrato de interventoría No. 4173.010.26.1.1301-2025 que tiene por objeto Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica y ambiental al contrato de obra cuyo objeto es: realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipamientos institucionales del distrito especial de Santiago de Cali: Centros De Administración Local Integrada en la comuna 19, bajo el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste valor inicial. Realicé el informe de supervisión del mes de septiembre del contrato de interventoría No. 4173.010.26.1.1301-2025 que tiene por objeto Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica y ambiental al contrato de obra cuyo objeto es: realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipamientos institucionales del distrito especial de Santiago de Cali: Centros De Administración Local Integrada en la comuna 19, bajo el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste valor inicial.

4	Gestionar la elaboración, revisión y validación técnica de los presupuestos de obra requeridos para los proyectos de adecuación, mantenimiento, mejoramiento e intervención de los bienes inmuebles y equipamientos a cargo de la Secretaría, realizando el análisis de cantidades de obra, análisis de precios unitarios (APU), costos y demás aspectos técnicos que soporten los procesos de planeación y estructuración contractual.	Gestioné la elaboración de los presupuestos para atender las afectaciones ocasionadas por el sismo de magnitud 7,4 del 10 de agosto de 2026 en los Centros de Administración Local Integrada (C.A.L.I.), para su presentación y aprobación en el marco del Plan de Atención de Emergencia. Gestioné la elaboración de los presupuestos para intervenir las sedes comunales afectadas por el mismo evento sísmico, para su presentación y aprobación en el marco del Plan de Atención de Emergencia. Gestioné la elaboración de los presupuestos para los estudios de vulnerabilidad sísmica y los diseños de reforzamiento estructural de las sedes comunales con indicios de vulnerabilidad, para su presentación y aprobación en el marco del Plan de Atención de Emergencia. Actualicé el presupuesto de intervención de la sede comunal del barrio La Base, que presentaba alta vulnerabilidad sísmica antes del sismo del 10 de agosto de 2026. Ante la posibilidad de afectaciones adicionales, se incluyó la sede en el Plan de Atención de Emergencia.
ANEXO EVIDENCIAS	Las evidencias se encuentran en la carpeta digital del contrato en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1wUYAgjsI7yX0k2u533t8fovqQ93LVfNd	
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que: Adjunto certificados de afiliación de EPS X, AFP X y ARL X, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Me comprometo a pagar la seguridad social correspondiente. Certifico bajo la gravedad de juramento que he realizado el pago de mis aportes al Sistema de la Protección Social: Salud _X_ Pensión _X_ Riesgos Profesionales _X_, teniendo en cuenta el valor del IBC $ 2.498.800 y de la siguiente manera: Forma de pago: Vencida: _x__ Anticipada: ____ Extemporánea: ____ Lo anterior es soportado con la planilla No. 9510275001, pagada el 18/sep/2026, a través del operador Aportes en línea y correspondiente al periodo de pago ago/2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	

ARCHIVO Y SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que: 1. Tengo SI ___ NO _X_ asignado cuenta del sistema de gestión documental y que me encuentro al día en comunicaciones internas y externas (PQRSD) en las bandejas de entrada, vistos buenos e informados. 2. Tengo SI _X_ NO ___ asignado cuenta de correo institucional y que me encuentro al día con el sistema de información. 3. Tengo Si ___ NO _X_ carpetas y/o documentos a cargo del desarrollo del objeto del contrato y me encuentro al día con el archivo de gestión documental.
OBSERVACIONES	
FIRMA CONTRATISTA	